

PROCESO DE SELECCIÓN PARA CARGO DE ENCARGADO DE FINANZAS (S)

I. EL CARGO A PROVEER EN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN

<i>N° de cargos</i>	<i>Cargo</i>	<i>Calidad Jurídica</i>	<i>Unidad de Desempeño</i>
1	Encargado de Finanzas Regional	Contrata de remplazo Profesional grado 13	Defensoría Regional de Valparaíso

II. REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Título de **Contador Auditor**, otorgado por un establecimiento de educación superior del Estado o reconocido por este, con conocimientos en contabilidad, control de gestión, presupuestos y Normativa del sector Público.

III.- CONOCIMIENTOS DESEABLES

Contabilidad gubernamental y manejo de sistema SIGFE, SEGFAC y Excel.

Experiencia profesional de un año en el sector público. Se contará esta experiencia a contar de la fecha de titulación.

IV. PERMANENCIA EN EL CARGO

La persona contratada permanecerá en el cargo mientras dure el pre y post natal del titular del mismo, o bien, mientras sean necesarios sus servicios.

V. PROCESO DE POSTULACIÓN Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

1. Para formalizar la postulación, los(as) interesados(as) que reúnan los requisitos deberán remitir por correo electrónico a aavila@dpp.cl los siguientes documentos y certificados:
 - a. Currículum vitae (de acuerdo a formato adjunto).
2. Antecedentes y acreditaciones que certifiquen experiencia laboral, título profesional y perfeccionamiento señalados en el respectivos currículos, entre ellos:
 - a. Certificado de nivel educacional requerido para el desempeño del cargo (copia simple).

- b. Documentación que acredite la experiencia laboral *atingente al cargo*, a contar de la fecha de obtención del nivel educacional requerido para el desempeño del cargo.
- c. Certificados que acrediten capacitación (copia simple) *atingente al cargo*.

Estos documentos y certificaciones podrán ser presentados en fotocopias simples, es decir, **NO REQUIEREN SER LEGALIZADOS ANTE NOTARIO**.

OBJETIVO DEL CARGO

Administrar los recursos financieros, cumpliendo con la normativa aplicable a la contabilidad Gubernamental, manejo financiero y control presupuestario

FUNCIONES PRINCIPALES

Funciones Principales	Tareas críticas
Administrar controlar y dirigir el proceso presupuestario de la región	-Planificar el proceso presupuestario y generar el presupuesto anual.
	-Realizar seguimiento presupuestario e informar riesgos en la ejecución.
Gestionar y administrar recursos financieros de la defensoría regional y defensorías locales.	-Revisar y validar informes de remuneraciones, pagos en general, registros contables, conciliaciones bancarias.
	-Revisar y validar informes para externos como contraloría y Dipres (Balances, etc.)
	-Realizar labores de tesorería y resguardo de archivos de egresos y documentos contables.

VI. FECHA RECEPCIÓN DE POSTULACIONES:

La recepción de postulaciones y antecedentes, será a contar del 23 de abril de 2015 y hasta el 30 de abril de 2015.

No se recibirán postulaciones fuera de plazo.

